

Offre d'emploi Conseiller formation professionnelle

IDENTIFICATION DU POSTE	
Intitulé du poste	Conseiller formation professionnelle
Localisation	Felletin (23500) et régulièrement Aubusson (23200)
Convention collective applicable	IDCC 1516
Statut	Employé - CDI temps complet à partir du 16/10/2023 – Felletin (Creuse - 23) Rémunération : 1934 € brut mensuel Permis B obligatoire
Candidature	CV + lettre de motivation à adresser avant le 09/10/23 à l'adresse : g.cauchy@lainamac.fr.
PRESENTATION DE LA STRUCTURE	
Présentation de la structure	Nous sommes un réseau de valorisation de la création et du fait-main en laines françaises. Ancré sur le territoire historique du tapis et de la tapisserie d'Aubusson en Nouvelle-Aquitaine, nous dédions 50% de notre activité à la gestion d'un centre de formation professionnelle continue spécialisé sur la montée en compétence des entreprises artisanales et créatives, issues des secteurs de l'habillement et de la décoration. Chaque année, nous formons plus de 150 professionnels aux savoir-faire artisanaux de la laine : connaissance de la laine, préparation de la fibre, filage, feutrage, teinture naturelle, impression, maille, tissage, broderie ou encore literie.
Composition de la structure	- Conseil d'administration et Bureau - 1 directrice - 1 assistante administrative - 1 chargée de communication - coordinatrice pédagogique - 1 designer textile en charge du développement de Villa Châteaufavier - les ateliers partagés - 1 designer textile en charge des partenariats de Villa Châteaufavier - les ateliers partagés.
MISSIONS	
Missions principales	Le poste se divise en trois missions principales : 1) Conseil en formation 2) Gestion et relation clients 3) Suivi des formations
Tâches	1) Conseil en formation - analyse des besoins en formation des candidats - définition des parcours de formation individualisés - conseil prise en charge financière 2) Gestion et relation clients - gestion des inscriptions sur un logiciel (formation en interne) - proposition commerciale et facturation - suivi administratif (contrat, convocation) 3) Suivi des formations - suivi achats matières - aide à la disposition de salles - accueil des stagiaires - émargement et évaluation des formations.
Champ des relations	Pour mener à bien ses missions, le salarié entretient des relations auprès de deux cibles principales : entreprises, principalement artisanales, et porteurs de projet.
Champ d'autonomie et de responsabilité	Le salarié soumet ses propositions à l'aval de la directrice et travaille en binôme avec la coordinatrice pédagogique du Centre de formation.
COMPETENCES REQUISES SUR LE POSTE	
COMPETENCES	
Niveau Bac + 3 au minimum ou expérience. Domaine : Sciences de l'éducation ou Commerce (univers de l'artisanat d'art) ou Gestion et développement d'entreprises.	



LAINAMAC – Transmission, tradition, innovation

Filière laine de Nouvelle-Aquitaine et du Massif central

BP5 23500 Felletin – g.cauchy@lainamac.fr - www.lainamac.fr - 06 43 79 11 36

N°SIRET : 52393405700010 - Code APE : 8559A - N° agrément formation : 74230023923

LAINAMAC

SAVOIRS

Connaissances souhaitées : stratégie de développement d'une entreprise artisanale et créative.

SAVOIR-FAIRE TECHNIQUE ET METHODOLOGIQUE

- Rigueur, analyse et efficacité
- Dynamisme et capacités relationnelle et rédactionnelle
- Logiciels WORD, EXCEL
- Réseaux sociaux (Instagram, Facebook, LinkedIn) sont un plus.



LAINAMAC – Transmission, tradition, innovation

Filière laine de Nouvelle-Aquitaine et du Massif central

BP5 23500 Felletin – g.cauchy@lainamac.fr - www.lainamac.fr - 06 43 79 11 36

N°SIRET : 52393405700010 - Code APE : 8559A - N° agrément formation : 74230023923